



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE – SEA  
INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE – INEA

**SISPASS – REQUERIMENTO PARA TORNEIOS E EXPOSIÇÕES 2018**

1. Data de Preenchimento		2. Nº do Processo (se houver)	
<b>I. INTERESSADO</b>			
3. Nome / Razão Social			
4. CPF / CNPJ		5. RG	6. Cadastro Técnico Federal (CTF)
7. Logradouro (o mesmo declarado no Sispass)			
8. Número	9. Complemento	10. Bairro	11. Município
12. CEP	13. DDD e Telefone	14. Endereço eletrônico / E-mail (em letra de fôrma)	
<b>II. PROCURADOR / REPRESENTANTE LEGAL</b> <i>(apenas quando não for o próprio – entregar cópia do documento de identidade com foto, CPF, e original de PROCURAÇÃO com firma reconhecida em cartório)</i>			
15. Nome do Procurador ou do Representante Legal			
16. CPF / CNPJ		17. RG	
18. Logradouro			
19. Número	20. Complemento	21. Bairro	22. Município
23. CEP	24. DDD e Telefone	25. Endereço eletrônico / E-mail (em letra de fôrma)	
<b>III. ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA</b>			
3. Nome / Razão Social			
4. CPF / CNPJ		5. RG	6. Cadastro Técnico Federal (CTF)
7. Logradouro (o mesmo declarado no Sispass)			
8. Número	9. Complemento	10. Bairro	11. Município
12. CEP	13. DDD e Telefone	14. Endereço eletrônico / E-mail (em letra de fôrma)	
<input type="checkbox"/> <b>Autorização para Torneios / Exposições de Criadouros Comerciais</b> Deverá ser solicitada até 30 de novembro de 2015. (o interessado deverá apresentar a documentação abaixo relacionada, conforme a situação em que se enquadre: <b>CLUBES NOVOS</b> ou <b>CLUBES JÁ CADASTRADOS NO INEA</b> ).			
<b>DOCUMENTOS PARA CLUBES NOVOS</b>		<b>DOCUMENTOS PARA CLUBES JÁ CADASTRADOS</b>	
<input type="checkbox"/> Cópia autenticada de seu ato constitutivo ou estatuto;		<input type="checkbox"/> Cópia autenticada da ata de eleição e posse de seus dirigentes ou de outro documento que demonstre a regularidade de sua representação, caso tenha ocorrido alguma alteração;	
<input type="checkbox"/> Cópia autenticada da ata de eleição e posse de seus dirigentes ou de outro documento que demonstre a regularidade de sua representação;		<input type="checkbox"/> Certificado de Regularidade no Cadastro Técnico Federal;	
<input type="checkbox"/> Cópia autenticada do documento oficial de identificação com foto, do CPF e de comprovante de residência, do mês atual ou do mês anterior, do responsável legal pela respectiva entidade;		<input type="checkbox"/> Relação dos nomes e CPFs de seus associados;	
<input type="checkbox"/> Cópia autenticada do Alvará de localização e funcionamento fornecido pelo órgão competente (alvará da sede do clube);		<input type="checkbox"/> Comprovante de entrega ao Inea da Planilha eletrônica contendo a Relação das espécies, Quantidade de "Rodas" que participarão do evento, Relação das datas, horários e endereços completos dos locais dos eventos (disponível em <a href="http://www.inea.rj.gov.br">www.inea.rj.gov.br</a> );	
<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição e Certificado de Regularidade no Cadastro Técnico Federal;		<input type="checkbox"/> Cópia autenticada da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, homologada pelo Conselho Regional de Medicina Veterinária – CRMV-RJ, do médico veterinário que estará presente durante todo o evento, com a carga horária semanal, caso a ART apresentada anteriormente esteja vencida.	
<input type="checkbox"/> Relação dos nomes e CPFs de seus associados;			
<input type="checkbox"/> Comprovante de entrega ao Inea da Planilha eletrônica contendo a Relação das espécies, Quantidade de "Rodas" que participarão do evento, Relação das datas, horários e endereços completos dos locais dos eventos (disponível em <a href="http://www.inea.rj.gov.br">www.inea.rj.gov.br</a> );			
<input type="checkbox"/> Cópia autenticada da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, homologada pelo Conselho Regional de Medicina Veterinária – CRMV-RJ, do médico veterinário que estará presente durante todo o evento, com a carga horária semanal.			
<b>III. ASSINATURA DO INTERESSADO</b>		<b>IV. RECEBIDO POR / DATA DO REQUERIMENTO</b>	
26. Nome Legível (letra de fôrma) e Assinatura do Responsável ou Representante Legal		27. Data do requerimento	28. Assinatura e carimbo do funcionário