

ATIVIDADE: ESTAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE RESÍDUOS (ETR).

LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LI);

LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO); E

RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO).

Documentos preferencialmente no formato PDF. Limite de 20Mb por arquivo.

1 – Requerimento

Formulário a ser preenchido eletronicamente no Portal de Licenciamento do Inea.

2 – Documentos de identificação

Pessoa física: RG e CPF do titular do requerimento.

Pessoa jurídica: RG e CPF do(s) representante(s) legal(/is) da Pessoa Jurídica titular do requerimento.

3 – Documentos sociais

Sociedade Limitada: Última alteração contratual e Contrato Social consolidado.

Sociedade Anônima: Estatuto Social e ata de eleição da diretoria em vigor.

Órgãos Públicos: Ato de nomeação do(s) representante(s) legal(/is).

Outros casos: Documentos de constituição da Pessoa Jurídica e de eleição ou nomeação do(s) representante(s) legal(/is).

4 – CNPJ

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica obtido no site da Receita Federal no ano do requerimento.

5 – Declaração de microempresa (Form. 35) ou Relatório do Simples Nacional emitido pela Receita Federal (se for o caso)

Documento que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte para fazer jus à redução de 50% do valor do custo de análise.

6 – Documentos de identificação do procurador (se for o caso)

RG e CPF do procurador constituído.

7 – Procuração pública ou particular (se for o caso)

A procuração particular deve ter a firma reconhecida.

8 – Termo de Responsabilidade

Formulário disponível no Portal de Licenciamento do Inea.

9 – Planta de localização

Em cópias do IBGE, mapas do programa Google Earth, indicando:

- a) Coordenadas geográficas (graus, minutos e segundos), em SIRGAS2000;
- b) Localização do terreno em relação ao logradouro principal, aos acessos, indicando suas denominações;
- c) Caso esteja situado às margens da estrada ou rodovia, indicar o quilômetro e o lado em que se localiza;
- d) Corpos d'água (rios, lagos, etc.) mais próximos ao empreendimento, com seus respectivos nomes, quando houver; e
- e) Usos dos imóveis e áreas vizinhas, num raio mínimo de 100 metros.

10 – Registro no Conselho de Classe do(s) profissional(is) responsável(is)

Cópia do Registro Profissional do(s) Responsável(is) Técnico(s).

11 – Anotação de Responsabilidade Técnica do(s) profissional(is) responsável(is)

Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Termo de Responsabilidade Técnica (TRT) - para biólogos.

LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LI).

21 – Relatório de cumprimento das condicionantes de validade da Licença Prévia (LP)

Elaborar relato das medidas tomadas para atendimento às condicionantes, não sendo necessário juntar as evidências (protocolos de cartas, relatórios fotográficos, etc.).

22 – Levantamento planialtimétrico da área e do seu entorno.

23 – Sondagem contemplando as diferentes camadas que compõem o subsolo.

24 – Mapa potenciométrico (nível do lençol freático).

25 – Memorial descritivo, incluindo a concepção e justificativas do projeto

O projeto executivo deverá contemplar as seguintes informações:

- a) Especificações técnicas;
- b) Memórias de cálculos; e
- c) Respectivas plantas em escala não inferior a 1:1000.

Referentes aos sistemas de:

- a) Drenagem superficial;
- b) Coleta e remoção de percolato;

- c) Tratamento de percolado;
- d) Impermeabilização;
- e) Remoção; e
- f) Tratamento do gás.

26 – Identificação dos impactos ambientais causados pela operação e suas ações mitigadoras

Deverá contemplar:

- a) Águas superficiais;
- b) Águas subterrâneas;
- c) Geotécnico;
- d) Controle de vetores;
- e) Poluição atmosférica, entre outros.

27 – Comprovação da não existência de passivo ambiental.

28 – Acessos e isolamentos da Estação de Transferência de Resíduos (ETR).

29 – Requerimento ou Outorga para o uso da água (se for o caso)

Emitida pelo órgão competente.

30 – Requerimento ou Outorga para lançamento de efluentes (se for o caso)

Emitida pelo órgão competente.

31 – Autorização para supressão de vegetação (se for o caso)

Emitida pelo órgão competente.

32 – Autorização do responsável pela administração da Unidade de Conservação

Quando o empreendimento estiver inserido ou localizado no entorno da Unidade de Conservação, conforme legislação ambiental específica.

33 – Cronograma físico de instalação.

34 – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do Responsável Técnico pelo projeto.

LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO).

21 – Relatório de cumprimento das condicionantes de validade da Licença de Instalação (LI)

Elaborar relato das medidas tomadas para atendimento às condicionantes, não sendo necessário juntar as evidências (protocolos de cartas, relatórios fotográficos, etc.).

22 – Declaração que ateste que não houve alteração da atividade

Conforme projeto apresentado na Licença de Instalação (LI), devidamente assinado pelo Responsável Técnico.

23 – Identificação dos impactos ambientais causados pela operação e suas ações mitigadoras.

24 – Planta “as built” das obras de construção civil.

25 – Relatório fotográfico das etapas de implantação da Estação de Transferência de Resíduos (ETR).

26 – Requerimento ou Outorga para o uso da água (se for o caso)

Emitida pelo órgão competente.

27 – Requerimento ou Outorga para lançamento de efluentes (se for o caso)

Emitida pelo órgão competente.

28 – Plano de Encerramento

Deverá especificar o projeto de uso futuro da área.

29 – Plano de Contingência

Deverá abranger todas as situações que possam gerar risco, como desmoronamento de talude, etc.

30 – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do Responsável Técnico pela operação da Estação de Transferência de Resíduos (ETR).

RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO).

21 – Relatório de cumprimento das condicionantes de validade da Licença de Operação (LO) anterior

Elaborar relato das medidas tomadas para atendimento às condicionantes, não sendo necessário juntar as evidências (protocolos de cartas, relatórios fotográficos, etc.).

22 – Declaração que ateste que não houve alteração da atividade

Conforme projeto apresentado na Licença de Instalação (LI), devidamente assinado pelo Responsável Técnico.

No Portal do Licenciamento (portallicenciamento.inea.rj.gov.br) estão disponíveis legislações, orientações, formulários, entre outras informações, basta clicar na aba “Área do requerente”.

Durante a análise do processo do seu requerimento podem ser exigidos novos custos e documentos complementares.