

**CERTIFICADO DE REGISTRO PARA CONTROLE DA COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS  
AGROTÓXICOS E AFINS PARA EMPRESAS COM DEPÓSITO NO RJ.**

*Documentos preferencialmente no formato PDF. Limite de 20Mb por arquivo.*

**1 – Requerimento**

Formulário a ser preenchido eletronicamente no Portal de Licenciamento do Inea.

**2 – Documentos de identificação**

Pessoa física: RG e CPF do titular do requerimento.

Pessoa jurídica: RG e CPF do(s) representante(s) legal(/is) da Pessoa Jurídica titular do requerimento.

**3 – Documentos sociais**

Sociedade Limitada: Última alteração contratual e Contrato Social consolidado.

Sociedade Anônima: Estatuto Social e ata de eleição da diretoria em vigor.

Órgãos Públicos: Ato de nomeação do(s) representante(s) legal(/is).

Outros casos: Documentos de constituição da Pessoa Jurídica e de eleição ou nomeação do(s) representante(s) legal(/is).

**4 – CNPJ**

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica obtido no site da Receita Federal no ano do requerimento.

**5 – Declaração de microempresa (Form. 35) ou Relatório do Simples Nacional emitido pela Receita Federal (se for o caso)**

Documento que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte para fazer jus à redução de 50% do valor do custo de análise.

**6 – Documentos de identificação do procurador (se for o caso)**

RG e CPF do procurador constituído.

**7 – Procuração pública ou particular (se for o caso)**

A procuração particular deve ter a firma reconhecida.

## **8 – Termo de Responsabilidade**

Formulário disponível no Portal de Licenciamento do Inea.

## **9 – Planta de localização**

Em cópias do IBGE, mapas do programa Google Earth, indicando:

- a) Coordenadas geográficas (graus, minutos e segundos), em SIRGAS2000;
- b) Localização do terreno em relação ao logradouro principal, aos acessos, indicando suas denominações;
- c) Caso esteja situado às margens da estrada ou rodovia, indicar o quilômetro e o lado em que se localiza;
- d) Corpos d'água (rios, lagos, etc.) mais próximos ao empreendimento, com seus respectivos nomes, quando houver; e
- e) Usos dos imóveis e áreas vizinhas, num raio mínimo de 100 metros.

## **10 – Registro no Conselho de Classe do(s) profissional(is) responsável(is)**

Cópia do Registro Profissional do(s) Responsável(is) Técnico(s).

## **11 – Anotação de Responsabilidade Técnica do(s) profissional(is) responsável(is)**

Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Termo de Responsabilidade Técnica (TRT) - para biólogos.

## **12 – Declaração de treinamento e capacitação para o exercício das atividades licenciadas**

Devidamente assinada pelo Responsável Técnico, contendo:

- a) O nome completo e o N° da CTPS dos funcionários;
- b) A descrição da(s) sua(s) respectiva(s) atividade(s); e
- c) O conteúdo programático e a carga horária de cada capacitação.

A declaração deverá registrar ainda todas as participações (em eventos e cursos externos):

- a) Da empresa;
- b) Do responsável técnico; e
- c) Dos funcionários técnico-operacionais.

Neste caso, deverão ser especificados:

- a) O nome da instituição responsável;
- b) O título do curso ou evento;
- c) A data da realização;
- d) A carga horária; e
- e) O conteúdo programático.

**13 – Documento assinado pelo representante legal informando que o sistema de esgotamento sanitário atende as especificações da Diretriz de Controle de Carga Biodegradável em Efluentes Líquidos de Origem Não-Industrial (DZ-215.R-4)**

Quando não houver sistema de esgotamento sanitário público deverão ser apresentados:

- a) A planta de fossa séptica; e
- b) O filtro anaeróbio.

Deverá conter:

- a) Suas medidas; e
- b) A localização no terreno.

**14 – Documento assinado pelo representante legal com informações sobre destino final dos resíduos e embalagens de produtos químicos**

Conforme Decreto nº 4074, de 4 de janeiro de 2002, que regulamenta a Lei nº 7802, de 11 de julho de 1989.

**15 – Memorial descritivo**

Descrição da edificação com detalhamento pleno dos materiais utilizados no revestimento:

I – Das paredes;

II – Dos pisos; e

III – Dos tetos.

Das áreas destinadas:

- a) Ao(s) depósito(s);
- b) Ao vestiário; e
- c) À comercialização.

O memorial ainda deverá apresentar:

I - A relação completa do mobiliário existente nas áreas destinadas às atividades técnico-operacionais; e

II - A relação dos veículos utilizados para o transporte de produtos químicos, constando:

- a) A marca;
- b) O modelo; e
- c) O número da placa.

**16 – Documentação fotográfica com comprovação da descrição da área técnico-operacional apresentada no memorial descritivo**

As fotografias deverão ser impressas com dimensões mínimas de 10 X 15 cm e conter legendas que facilitem a identificação e o entendimento da situação por qualquer técnico que acesse o processo administrativo ou que realize a vistoria.

Deverão ser fotografados os seguintes locais:

- a) Área frontal da empresa, com enquadramento das condições vicinais (vista total);
- b) Área externa da empresa, com enquadramento da chaminé do sistema de exaustão e condições vicinais (vista total);
- c) Área externa do depósito, com visualização da porta de acesso (vista total);
- d) Letreiro da porta de acesso ao depósito (vista em detalhe);
- e) Interruptor que aciona o sistema de exaustão do depósito (vista em detalhe);
- f) Área interna do depósito, com enquadramento do piso, paredes, teto e do sistema de exaustão (vista total);
- g) Piso do depósito, com enquadramento da caixa de contenção, tratando-se de empresas de comercialização de agrotóxicos (vista total);
- h) Sistema de exaustão do depósito (vista em detalhe);
- i) Estrados e prateleiras do depósito (vista em detalhe);
- j) Área interna do depósito, com enquadramento do local reservado à guarda temporária das embalagens vazias de agrotóxicos (vista em detalhe);
- k) Posição do chuveiro de emergência do depósito (vista em detalhe);
- l) Tambores localizados na área externa do depósito, contendo material absorvente, neutralizante e vazios (vista total);
- m) Tambores localizados na área externa do depósito, contendo material absorvente, neutralizante e vazios (vista em detalhe);
- n) Área destinada à comercialização de agrotóxicos (vista total);
- o) Área externa do vestiário (vista total);
- p) Área interna do vestiário (vista total);
- q) Área interna do vestiário, com visualização das instalações para banho (vista em detalhe);
- r) Área interna do vestiário, com visualização das instalações para troca de roupa (vista em detalhe);
- s) Área interna do vestiário, com visualização do local para guarda de EPI's. (vista em detalhe);
- t) Fossa filtro, se houver (vista total);
- u) Veículo de uso exclusivo para transporte de funcionários e agrotóxicos (vista total da frota); e
- v) Veículo de uso exclusivo para transporte de funcionários e agrotóxicos (vista total da frota).

## **17 – Cópia da planta baixa**

Escala 1/50.

Deverá apresentar obrigatoriamente as dimensões e a indicação das áreas destinadas:

- a) Ao(s) depósito(s) de produtos químicos;
- b) A área reservada à estocagem de embalagens vazias;
- c) Ao vestiário;
- d) As vias internas de acesso;

- e) Ao chuveiro de emergência; e
- f) A área reservada à comercialização dos produtos.

Deverão ser identificados também:

I - Os pontos de:

- a) Iluminação; e
- b) Ventilação.

II - A posição:

- a) Da bancada;
- b) Das prateleiras;
- c) Do chuveiro de emergência; e
- d) Do sistema de exaustão.

### **18 – Cópia da planta do sistema de controle de poluição do ar do depósito**

Escala 1:10:

- a) Com detalhes e cortes transversais;
- b) A descrição da potência e da voltagem do motor do exaustor;
- c) A capacidade de vazão por minuto;
- d) A espessura do filtro de carvão ativado (que deverá apresentar entre 10 e 15 cm); e
- e) O cálculo da capacidade e da eficiência prevista para a exaustão do volume do depósito por minuto.

O valor obtido através do cálculo da vazão será aquele que deverá ser transportado para a placa de identificação das portas de acesso ao depósito.

### **19 – Cópia do documento de comprovação da aquisição do carvão ativo utilizado para o preenchimento do filtro existente no sistema de exaustão.**

### **20 – Cópia do documento de comprovação do tipo de captação da água utilizada em todos os processos de trabalho da empresa**

No caso de rede oficial, última conta de consumo; no caso de poço, documento de Outorga.

### **21 – Cópia da relação nominal dos produtos a serem comercializados no Estado do Rio de Janeiro (agrotóxicos, desinfestantes de uso profissional e herbicidas NA), seus componentes e afins**

Deverá constar:

- a) Número de registro junto ao órgão federal competente; e
- b) Número do cadastro estadual.

### **22 – Cópia do documento comprobatório de vinculação a um Posto ou Central de Recolhimento de embalagens vazias, devidamente licenciados pelo Inea.**

No Portal do Licenciamento ([portallicenciamento.inea.rj.gov.br](http://portallicenciamento.inea.rj.gov.br)) estão disponíveis legislações, orientações, formulários, entre outras informações, basta clicar na aba “Área do requerente”.

Durante a análise do processo do seu requerimento podem ser exigidos novos custos e documentos complementares.